

Sa Thầy, ngày 01 tháng 10 năm 2025

KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG THÁNG 10/2025

I. Tư tưởng, chính trị:

Thi đua lập thành tích chào mừng Ngày Bác Hồ gửi thư lần cuối cho ngành Giáo dục 15/10 và ngày Thành lập HLHPN Việt Nam 20/10.

II. Chuyên môn:

- Các tổ cho GV đăng kí tên đề tài nghiên cứu KHKT học sinh .
- Thực hiện đăng tải các nội dung: kế hoạch, báo cáo, văn bản chỉ đạo, thời khóa biểu, KH bài dạy, lịch báo giảng lên web kịp thời.
- Triển khai kế hoạch tổ chức Hoạt động chuyên môn thi GV giỏi cấp trường, thi HSG cấp trường chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam.
- Tổ chức rà soát hoàn thiện hồ sơ trường, tổ, giáo viên theo hướng dẫn của Sở.
- Đánh giá điểm khảo sát, phân luồng học sinh theo nhóm năng lực. Hướng dẫn học sinh lớp 10 phương pháp học tập ở cấp THPT.
- Tăng cường việc giảng dạy, sử dụng các tiết dạy thêm kèm cho HS cần quan tâm, theo dõi chất lượng, sự tiến bộ của học sinh và nhập báo cáo trên off365.
- Tổ chức kiểm tra giữa kì 1, nhập điểm và đánh giá đối tượng học sinh cần quan tâm.
- Xây dựng kế hoạch thường xuyên của cá nhân: hoàn thành đăng kí 30/10.
- Tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng do Sở GDĐT tổ chức, triển khai lại tại đơn vị, tổ CM trong giờ sinh hoạt tổ CM.
- Các tổ CM, các bộ phận được giao quản lý tài sản, kiểm tra định kì, 6 tháng/ lần để đánh giá chất lượng, số lượng tài sản, đồ dùng được giao, có sổ ghi chép tài sản, sổ theo dõi mượn, dạy phòng bộ môn, nhập link báo cáo để lưu.
- Phân các lớp dạy học 2 buổi/ ngày và các câu lạc bộ: phân công người phụ trách và lập DS học sinh cụ thể, lịch sinh hoạt.
- Tổ chức Hưởng ứng Tuần Lễ học tập suốt đời năm 2025

III. Các hoạt động khác:

1. Đoàn thanh niên - Ban văn thể

- Tăng cường công tác trực công, kiểm tra, nắm bắt tình hình tâm lí HS, có biện pháp can thiệp kịp thời.

- Xây dựng kế hoạch Hội thao cấp trường

- Tổ chức Ngoại khóa Vui trung thu cho học sinh,

- Triển khai Tuần lễ Hướng ứng học tập suốt đời năm 2025: tổ chức trang trí, phát thanh đầu giờ theo các nội dung hướng dẫn của Sở.

- Tổ chức cho HS tham gia đầy đủ các cuộc thi do Sở GDĐT tổ chức.

- Tổ chức Đại hội Đoàn trường, triển khai công trình thanh niên năm học.

- Tiếp tục triển khai kế hoạch đổi mới hình thức tổ chức Chào cờ: tăng cường hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp cho HS, nâng cao năng lực giao tiếp, kỹ năng thể hiện trước đám đông: thể hiện 01 tác phẩm tài năng: Tuyên truyền về nội dung, hát, múa, kịch, ảo thuật...theo hình thức cá nhân hay tập thể: 1 lớp/tuần. Thực hiện bắt đầu tháng 11.

- Xây dựng kế hoạch tháng 11, triển khai sớm cho HS chuẩn bị.

2. Ban lao động:

- Tiếp tục phân công lao động vệ sinh khuôn viên nhà trường đảm bảo xanh sạch, đẹp.

- Tiếp tục công tác chăm sóc nghĩa trang liệt sĩ huyện.

3. Tổ văn phòng:

- Thanh toán các chế độ của GV, HS đầy đủ, thực hiện công khai tài chính đúng quy định.

- Thực hiện việc thu chi qua tài khoản và thủ quỹ rà soát cập nhật hàng tuần nghiêm túc.

- Hoàn thiện hồ sơ xét Chế độ 116, Hỗ trợ chi phí học tập cho học sinh.

4. Các hoạt động khác:

4.1 Hội nghị Viên chức- người lao động:

- Thời gian: 13h30p, thứ 6, ngày 10/10/2025

- Phân công:

+ Trang trí, chuẩn bị CSVC: T Phúc chỉ đạo

+ Nội dung chương trình : C Hương, T.Phúc; hoàn thành chậm nhất ngày 07/10/2025, gửi cho CBGV tham gia góp ý.

+ Quy chế chi tiêu nội bộ: Nguyễn gửi nhóm thảo luận 8/10

+ Báo cáo hoạt động Ban thanh tra nhân dân

4.2. Tổ chức chuỗi hoạt động chào mừng Ngày Phụ nữ Việt Nam, Ngày Nhà giáo Việt Nam

- Tổ chức hoạt động giao lưu VHVN, TDTT với các đơn vị bạn: THCS, Trường DTNT: Đoàn thanh niên.

- Tổ chức hoạt động cho HS

4.3. Đối với công tác đảm bảo an toàn giao thông

- Thực hiện tuyên truyền dưới cờ và các buổi sinh hoạt lớp.

- Hoàn thiện các bản cam kết của CMHS, nhập dữ liệu theo dõi biển số xe, học sinh đảm bảo tuổi lái xe theo quy định.

- Đoàn TN: thành lập Đội tuyên truyền, xung kích, phân công nhiệm vụ hoạt động hiệu quả.

Nơi nhận:

- Toàn thể CBGV
- Đăng Web
- Lưu VT

HIỆU TRƯỞNG



Cao Thị Hoài Hương