

Sa Thầy, ngày 18 tháng 8 năm 2024

## KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG TỔ CHUYÊN MÔN, NĂM HỌC 2024 - 2025

- Căn cứ tình hình thực tế của Tổ chuyên môn và sự phân công nhiệm vụ đối với các thành viên trong tổ của BGH nhà trường. Tổ Ngoại Ngữ xây dựng kế hoạch hoạt động giáo dục năm học 2024 - 2025, cụ thể như sau:

### I. ĐÁNH GIÁ TÌNH HÌNH HOẠT ĐỘNG TCM NĂM HỌC 2023-2024

#### 1. Kết quả đạt được:

- Kết quả xếp loại học lực đối với bộ môn Tiếng Anh đạt so với chỉ tiêu đăng kí (Trên TB: 91,46% vượt 6,22% , dưới TB 8,54%, giảm 6,08%)

- 1 giải nhì hsg cấp tỉnh, 2 giải OTE cấp tỉnh (01 giải Ba, 01 giải Khuyến khích), 01 giải Ba IOE cấp quốc gia và 10 giải IOE cấp tỉnh (01 giải Nhất, 01 giải Nhì, 03 giải Ba và 06 giải Khuyến khích)

- Kết quả thi TN THPT môn Ngoại Ngữ năm 2024 tăng so với năm 2023 (điểm bình quân 4,28 tăng 0,63 điểm so với năm 2023);

#### 2. Những việc chưa làm được

- Kết quả thi TN THPT môn Tiếng Anh năm 2024 chưa đạt chỉ tiêu đề ra (*điểm bình quân: 4,28 thấp hơn chỉ tiêu đăng kí 0,62 điểm*), 01 học sinh bị liệt (*0,8 điểm*);

#### 3. Nguyên nhân

- Chất lượng học sinh đầu vào từ khối 10 còn nhiều hạn chế, chưa nắm kiến thức cơ bản, chưa thật sự cố gắng tích cực trong học tập;

- Điều kiện kinh tế một số gia đình học sinh còn khó khăn nên các em phải phụ giúp gia đình ít có thời gian dành cho việc học tập ở nhà; một bộ phận phụ huynh chưa quan tâm đủ đến việc học tập của con em;

- Tiếng Anh là môn thi tốt nghiệp bắt buộc trong khi nhiều học sinh yếu chỉ có tư tưởng thi qua môn. Nhiều học sinh khá giỏi đã xét điểm học bạ và điểm thi năng lực nên không cố gắng ôn thi tốt nghiệp để lấy điểm cao.

- Việc sử dụng phương pháp, kỹ thuật dạy học của giáo viên vẫn chưa linh hoạt, chưa phát huy hết hiệu quả đối với người học.

#### 4. Giải pháp khắc phục

- Tăng cường công tác kiểm tra đánh giá sàng lọc chất lượng học sinh ở các khối lớp. Từ đó kịp thời bồi dưỡng hỗ trợ đối với học sinh yếu kém, bồi dưỡng nâng cao đối với học sinh có lực học tốt để giúp học sinh có sự tiến bộ;

- Thường xuyên quan tâm phối hợp với cha mẹ học sinh để có thông tin kịp thời về tình hình học tập rèn luyện của con em tại trường để có định hướng giúp các em học tập tốt hơn;

- Giáo viên tiếp tục học tập, nghiên cứu vận dụng linh hoạt sáng tạo các phương pháp kỹ thuật dạy; ứng dụng hiệu quả công nghệ thông tin trong dạy học.

### II. ĐẠC ĐIỂM TÌNH HÌNH

### **1. Số liệu các thành viên trong TCM**

- Tổng số GV: 05; Trong đó biên chế: 05; Hợp đồng: 00
- Số GV còn thiếu: 00
- Số giáo viên thừa: 00
- Số tiết của GV được phân công nhiều tiết nhất (gồm cả kiêm nhiệm): 19
- Số tiết của GV được phân công ít tiết nhất (gồm cả kiêm nhiệm): 12

### **2. Thuận lợi**

- Tổ chuyên môn luôn được sự quan tâm giúp đỡ, tạo điều kiện thuận lợi của Chi bộ, BGH, Công đoàn, Đoàn thanh niên và các tổ chức trong nhà trường.

- Giáo viên trong tổ có tư tưởng chính trị vững vàng, năng lực chuyên môn của giáo viên trong tổ tương đối đồng đều, nhiều thầy cô có uy tín được CMHS và HS tin tưởng. Một số giáo viên có năng lực và kinh nghiệm dạy học, luyện thi, giáo dục học sinh...

- Nhiều học sinh xác định được môn Tiếng Anh là chìa khóa mở cửa cho tương lai nên các em cũng có đầu tư cho môn học này.

- Tập thể tổ đoàn kết tốt, nhiệt tình, yêu nghề, có tinh thần trách nhiệm để hoàn thành các nhiệm vụ cá nhân và nhiệm vụ năm học của tổ.

### **3. Khó khăn**

- Đây là năm học đầu tiên thực hiện thi tốt nghiệp môn tiếng Anh theo hình thức mới nên giáo viên chưa có kinh nghiệm trong ôn thi TN.

- Một bộ phận giáo viên nữ có con nhỏ, 2/5 giáo viên nhà cách xa trường, do đó ít nhiều ảnh hưởng đến chất lượng giáo dục.

- Chưa có nhiều giáo viên có kinh nghiệm trong ôn tập mũi nhọn: HSG, ĐH top cao. Số lượng giáo viên đạt chuẩn còn hạn chế, chưa có giáo viên đạt danh hiệu giáo viên giỏi cấp tỉnh.

- Năng lực một số học sinh còn hạn chế nên dù có ý thức cố gắng trong học tập nhưng kết quả chưa cao như mong muốn.

## **III. ĐĂNG KÝ THI ĐUA**

### **1. Đăng ký thi đua của từng cá nhân GV**

TT	Họ và tên GV	Đăng ký xếp loại viên chức	Đăng ký danh hiệu thi đua	Đăng ký hình thức khen thưởng	Ghi chú
7	Lê Thị Mai	HTTNV	LĐTT	Giấy khen	
8	Bùi Thị Trúc Phương	HTTNV	LĐTT	Giấy khen	
9	Lê Hữu Hà	HTTNV	LĐTT	Giấy khen	
10	Lương Thị Thùy Dương	HTTNV	LĐTT	Giấy khen	
11	Lê Đỗ Gia Huy	HTTNV	LĐTT	Giấy khen	

## 2. Đăng ký thi đua của tập thể tổ chuyên môn

- Tập thể lao động tiên tiến.

### 3. Chỉ tiêu khác:

STT	Danh mục đăng ký	Kết quả năm học 2023-2024	Đăng ký thi đua năm học 2024-2025
1	Thi Giáo viên dạy giỏi	... cấp trường	02
		.... cấp tỉnh	
2	Số đề tài, SKKN	... cấp trường	02
		.... cấp ngành	
3	Số TBDH được tự làm		
4	Số HS đạt giải thi HSG cấp trường	02(Khối 12)	08
5	Số HS đạt giải thi HSG cấp tỉnh	01	01
6	Hướng dẫn HS nghiên cứu KHKT từ cấp trường	0	01
7	Các chuyên đề đổi mới phương pháp giảng dạy (BMMH; STEM . . .)		02
8	Số bài giảng điện tử (Elearning)	01	02
9	Số giáo viên được kiểm tra hoạt động sư phạm nhà giáo	03	01
10	Tham gia cuộc thi tích hợp liên môn từ cấp trường		
11	Chất lượng đại trà	G: 14,48 % K: 32,47 % TB: 44,51 % Y: 8,38 % K: 0,15%	G: 14,50 % K: 32,55 % TB: 44,60 % Y: 8,21 % K: 0,14 %
12	Thi TN THPT	Điểm TB: 4,28 Tăng so với năm trước: 0,63	Điểm TB: 6,80 Tăng so với năm trước: 2,52

## IV. KẾ HOẠCH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ

### 1. Những nội dung và biện pháp nâng cao nề nếp dạy và học

#### a) Nội dung

- Ôn định nề nếp sinh hoạt chuyên môn của tổ/nhóm chuyên môn, thực hiện nghiêm túc nội quy quy chế cơ quan và quy chế chuyên môn, nghiên cứu chuyên môn theo hướng phát triển phẩm chất và năng lực của học sinh, đồng thời phân tích hoạt động của học sinh, gắn với hình thức kiểm tra/thi, tiếp tục thực hiện chương trình nhà trường và dạy học theo chủ đề.

- Hạn chế tối đa các hiện tượng vi phạm quy chế chuyên môn, đặc biệt là kế hoạch bài dạy, chấm trả bài kiểm tra, đồ dùng dạy học, ngày giờ công.

- Tích cực bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo HS yếu kém, ôn tập cho học sinh ôn thi tốt nghiệp THPT.

- Tham gia đầy đủ và có chất lượng các cuộc thi: thi GV giỏi cấp trường; Viết SKKN (ĐTKH), Thiết kế bài giảng E-learning
- Tích cực tham gia dạy học theo chủ đề STEM đối với môn Tiếng Anh.

### **b) Biện pháp**

- Thường xuyên nhắc nhở thành viên trong tổ chuyên môn nghiên cứu kỹ quy chế chuyên môn. Phối hợp với Ban chuyên môn tự kiểm tra hoạt động sư phạm (KTNBTH) và thường xuyên đôn đốc thành viên trong tổ thực hiện tự học và tự bồi dưỡng.

- Thảo luận tài liệu về đổi mới sinh hoạt theo hướng NCBH, tài liệu về các cuộc thi, triển khai các nội dung tập huấn với các thành viên trong tổ.

- Thực hiện dạy học theo chủ đề STEM; trải nghiệm STEM và giáo dục STEM.

- Tổ chức các chủ đề, chủ điểm, thảo luận tổ về các chuyên đề ôn thi tốt nghiệp THPT; Xây dựng ngân hàng câu hỏi trắc nghiệm trong dạy học ôn thi TN THPT dành cho khối 12, đồng thời xây dựng ngân hàng câu hỏi cho kiểm tra giữa kỳ và cuối kỳ cho học sinh khối 10, 11.

- Kiểm tra hoạt động giáo dục của giáo viên (đợt xuất và định kỳ). Chú trọng kiểm tra giáo viên theo chuẩn đầy đủ, nghiêm túc.

- Thảo luận xây dựng ma trận đề và bảng mô tả chi tiết các câu hỏi.

- Phối hợp với Ban chuyên môn khảo sát năng lực học sinh.

- Tích cực sử dụng đồ dùng dạy học, thiết kế bài giảng điện tử.

## **2. Đổi mới PPDH, ứng dụng CNTT để nâng cao chất lượng dạy học**

### **a) Nội dung đổi mới**

- Đổi mới cách soạn bài, đổi mới cách kiểm tra đánh giá, đổi mới cách tiến hành bài giảng trên lớp, dự giờ. Tập trung dạy học sinh cách học, cách nghĩ, khuyến khích khả năng tự học. Tăng cường sử dụng bài giảng điện tử.

### **b) Biện pháp**

- Nghiên cứu kỹ công văn số 4612 ngày 03-10-2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Công văn 1357 ngày 16-10-2017 của Sở Giáo dục và Đào tạo về dạy học theo hướng phát triển năng lực cho học sinh; Thảo luận, xây dựng chương trình nhà trường theo chuẩn KTKN và thực tế năng lực học sinh.

- Thực hiện kế hoạch bài dạy (KHBD) hướng đến phát triển năng lực học sinh. Trong các KHBD phải thể hiện được cần phát triển cho HS năng lực gì trong từng hoạt động. Đôn đốc việc soạn và gửi giáo án theo từng tuần.

- Rà soát cẩn thận chương trình để có giải pháp sắp xếp, điều chỉnh chương trình theo hướng phát triển năng lực HS.

- Phối hợp các phần mềm hỗ trợ môn Tiếng Anh.

- Tăng cường dự giờ thăm lớp. Dự giờ hướng tới phân tích hoạt động học sinh từ đó rút ra bài học, cách điều chỉnh hoạt động cho phù hợp.

- Xây dựng ngân hàng đề kiểm tra theo quỹ đề của nhà trường nghiêm túc (căn cứ vào ma trận đặc tả của Bộ GD&ĐT). Tích cực kiểm tra thường xuyên (15 phút) bằng nhiều hình thức.

- Kiểm tra việc thực hiện kế hoạch chấm, trả bài. Sử dụng đồ dùng dạy học, bài giảng điện tử.

- Tham gia đầy đủ các đợt bồi dưỡng chuyên môn và tích cực áp dụng để đổi mới phương pháp trong từng bài dạy cụ thể.

- Sẵn sàng các phương án dạy online khi có dịch bệnh xảy ra trên địa bàn.

## **3. Công tác bồi dưỡng học sinh giỏi các cấp**

#### **a) Nội dung cần điều chỉnh, đổi mới**

- Bồi dưỡng theo chuyên đề.

#### **b) Biện pháp:**

*Đối với khối 10, 11*

- Phân công giáo viên phát hiện sớm các HS có năng lực và nhiệt tình với môn học, động viên các em theo học các đội tuyển Tiếng Anh;
- Phối hợp với Ban chuyên môn thi chọn đội tuyển để thành lập sớm đội tuyển.

*Đối với khối 12*

- Rà soát số học sinh đạt giải tiếng Anh cấp trường các năm học trước để có kế hoạch bồi dưỡng từ tháng 9/2024 (Nếu năng lực của học sinh có thể đáp ứng);
- Phối hợp với Ban chuyên môn thành lập đội tuyển và có kế hoạch ôn thi phù hợp.

#### **4. Nâng cao hiệu quả công tác ôn tập cho học sinh thi TN THPT và ĐH**

##### **a) Nội dung cần điều chỉnh, đổi mới**

- Phát huy kết quả năm học trước, có 20 học sinh đạt điểm từ 6.5 đến dưới 8.0 điểm, có 08 học sinh đạt điểm từ 8.0 trở lên; Có 06 học sinh với điểm tổng 23 điểm trở lên (tổ hợp Toán-Lý - Anh ) và 05 học sinh với điểm tổng 23 điểm trở lên (tổ hợp Toán- Văn - Anh ). Năm học 2024 - 2025 tổ tiếp tục ôn tập kết hợp thi tốt nghiệp với ĐH theo chủ trương mới của kỳ thi tốt nghiệp THPT với mục tiêu 100% học sinh tham gia ôn tập môn Tiếng Anh đạt 5,0 trở lên và có ít nhất 10 HS đạt 8,0 điểm trở lên, có 10 học sinh đạt 24 điểm ba môn xét tuyển tổ hợp A01 và D01

##### **b) Biện pháp**

- Tìm hiểu, rút kinh nghiệm, phân tích về cấu trúc bài thi tốt nghiệp THPT từ đó đề xuất giải pháp ôn tập phù hợp;
- Lập các chuyên đề phù hợp với đối tượng HS;
- Phối hợp giữa các giáo viên trong tổ để xây dựng nội dung các chuyên đề ôn tập.
- Phối hợp với các GV môn xét tuyển để lựa chọn học sinh trọng điểm, từ đó có biện pháp phối hợp ôn tập chung để cùng đạt mục tiêu;
- Chọn đối tượng hợp lý để ôn trọng điểm. Phối hợp với 2 môn còn lại để đạt mục tiêu 24 điểm trở lên;
- Tổ chức ít nhất 02 kỳ thi thử ngoài lịch chung của nhà trường để củng cố và rút kinh nghiệm.

#### **5. Công tác hướng dẫn học sinh nghiên cứu khoa học**

##### **a) Chỉ tiêu**

- Có ít nhất 01 sản phẩm tham dự ở cấp trường

##### **b) Biện pháp chính**

- Tổ chức cho HS và GV tìm hiểu nội dung và hình thức của cuộc thi;
- Tổ chức cho GV đăng ký hướng dẫn;
- Lấy ý tưởng trong học sinh;
- Phân loại ý tưởng, tổ chức phối hợp với các nhóm bộ môn khác để chọn lọc ý tưởng sau đó giao cho GV được phân công tổ chức HS nghiên cứu theo hướng dẫn.

#### **6. Viết sáng kiến kinh nghiệm, khoa học sư phạm ứng dụng (ĐTKH) và thiết kế bài giảng Elearning**

- a) Số GV trong tổ đăng ký viết SKKN/ĐTKH: 02/5; số bài giảng Elearning 02/5

- b) Kế hoạch thực hiện:

- Trong tháng 9/2024 yêu cầu xác định nội dung, đề tài nghiên cứu, tiếp nhận đăng ký, đề xuất của GV;
- Gửi công văn hướng dẫn viết sáng kiến cho GV nghiên cứu (1661);
- Thực hiện kế hoạch của nhà trường về thiết kế bài giảng Elearning;
- Đôn đốc việc thực hiện nghiên cứu và hoàn thiện đề tài trước tháng 2/2025.

### **7. Thực hiện giáo dục theo chủ đề STEM**

- Mỗi học kỳ có 01 bài dạy chủ đề STEM
- Kế hoạch thực hiện:
  - Phân công giáo viên tham gia giảng dạy lựa chọn nội dung và thời gian thực hiện, sau đó đăng ký với TTCM và thực hiện.
  - TTCM giám sát quá trình thực hiện đến khi hoàn thiện sản phẩm.
  - Đăng ký sản phẩm với nhà trường để tham gia ngày Hội STEM cấp trường

### **8. Tham dự Hội thi Giáo viên dạy giỏi cấp trường**

#### **a) Họ và tên giáo viên của tổ tham dự hội thi**

- Lương Thị Thùy Dương;
- Lê Đỗ Gia Huy

#### **b) Kế hoạch triển khai thực hiện của tổ CM**

- Phân công nhiệm vụ cho GV từ đầu năm học
- Tổ CM tập trung trao đổi kinh nghiệm giảng dạy, sử dụng CNTT và đồ dùng dạy học cho các GV tham gia.

### **9. Công tác trao đổi, bồi dưỡng về chuyên môn, nghiệp vụ**

#### **a) Các nội dung cần trao đổi, thảo luận**

- Thảo luận về kiểm tra đánh giá theo Thông tư 22;
- Thảo luận và xây dựng ngân hàng đề kiểm tra giữa kỳ, cuối kỳ
- Thảo luận về các chuyên đề ôn tập HSG
- Thảo luận về các chuyên đề ôn thi TN THPT kết hợp Đại học
- Thảo luận về các bài dạy khó, cách thức nâng cao hứng thú học tập của học sinh.

#### **b) Biện pháp thực hiện**

- Thảo luận theo tổ trong các buổi sinh hoạt chuyên môn

### **14. Kế hoạch thực hiện “Giờ dạy tốt”**

(Yêu cầu 100% giáo viên thực hiện)

TT	Họ và tên GV	Số tiết thực hiện “Giờ dạy tốt” trong năm học	Dự kiến thời gian thực hiện
1	Lê Thị Mai	03	Tháng 11/2024; 1,3/2025
2	Bùi Thị Trúc Phương	03	Tháng 10,12/2024; 3/2025
3	Lê Hữu Hà	03	Tháng 10/2024; 1,4/2025
4	Lương Thị Thùy Dương	03	Tháng 10,11/2024; 4/2025
5	Lê Đỗ Gia Huy	03	Tháng 11/2024; 3,4/2025

## **IV. XÂY DỰNG CƠ SỞ VẬT CHẤT, TRANG THIẾT BỊ DẠY HỌC**

**1. Thuận lợi:** Trang thiết bị dạy học được trang bị đáp ứng được yêu cầu dạy và học tối thiểu.

**2. Khó khăn:** Trang thiết bị chưa phong phú về chủng loại.

## V. KẾ HOẠCH DỰ KIẾN THEO THỜI GIAN TỪNG THÁNG

TT	Thời gian	Nội dung công việc	Ghi chú
01	Tháng 8/ 2024	- Họp HĐGD nhà trường	Theo KH trường
		- Bồi dưỡng học tập chính trị	Theo KH trường
		- Triển khai nội dung tập huấn do Sở tổ chức.	Theo KH trường
		- 26/8 đón học sinh tựu trường, GVCN nhận lớp, tổ chức lao động	Theo KH trường
		- Cả ba khối 10, 11, 12 bắt đầu học từ ngày 06/9/2024	Theo KH Sở
		- Chuẩn bị lễ khai giảng	Theo KH trường
		- Hoàn thành KHCM tổ, KHCN	
02	Tháng 9/2024	- <b>Khai giảng, tham gia “tháng khuyến học”, “tháng ATGT”, ký kết “Xây dựng trường học thân thiện”</b>	Ngày 05/09
		- Họp tổ chuyên môn	Tuần 1, tuần 3
		- Ra đề, duyệt đề	Theo PPCT
		- Hoàn thành kế hoạch dạy thêm ở các khối lớp	Trước 08/09
		- Hội nghị CMHS	Giữa tháng 9
		- Dạy thêm theo kế hoạch	Theo KH trường
		- Đại hội Chi đoàn giáo viên, Đoàn trường, Hội nghị CCVC, CĐGD	Theo KH trường
		- Nhận bàn giao CSVC	Trước 15/09
		- Khảo sát năng lực học sinh khối 12 chọn đội tuyển HSG thi cấp tỉnh	Theo KH trường
		- GV trong tổ đăng kí viết SKKN/Đề tài nghiên cứu KHSPƯD	Tất cả thành viên
		- Đăng ký thi GV giỏi cấp trường, dự giờ dạy tốt	Theo KH trường
		- Thi An toàn giao thông (sân khấu hóa)	Theo KH trường
		- Thông báo cho học sinh toàn trường đăng ký thi IOE các vòng tự luyện	
03	Tháng 10/2024	- <b>Sinh hoạt chủ điểm ngày 20/10; thi kể chuyện “tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh”</b>	Ngày 15/10
		- Họp tổ chuyên môn	Tuần 1, tuần 3
		- Thao giảng đợt 1, dự giờ học tốt	
		- Ra đề, duyệt đề	Theo PPCT
		- Kiểm tra công tác chủ nhiệm và hồ sơ lớp 10	Theo KH trường
		- Kỷ niệm ngày PNVN 20/10	Ngày 20/10

TT	Thời gian	Nội dung công việc	Ghi chú
04	Tháng 11/2024	- <b>Tham gia sinh hoạt chào mừng ngày NGVN; phong trào thi đua “Dạy tốt- Học tốt”</b>	Cả tháng
		- Họp tổ chuyên môn	Tuần 1, tuần 3
		- Ra đề, duyệt đề	Theo PPCT
		- Thi sáng tạo KHKT cấp trường	Theo KH trường
		- Kiểm tra dạy tăng cường 10,11; hồ sơ khối 11	Theo KH trường
		-Kiểm tra HĐSP giáo viên	Trong tháng
		- Tọa đàm 20/11 (Hội diễn văn nghệ: 20/11/2024)	20/11
05	Tháng 12/2024	- <b>Tham gia sinh hoạt chủ điểm kỷ niệm ngày 22/12, tham gia phong trào TĐTT</b>	Cả tháng
		- Họp tổ chuyên môn	Tuần 1, tuần 3
		- Ra đề, duyệt đề	Theo PPCT
		- Thao giảng đợt 2	Cả tháng
		- Bồi dưỡng HSG, HS năng khiếu	Cả tháng
		- Rà soát thực hiện chương trình, chuẩn bị kiểm tra HKI	Theo lịch Sở
		- Thực hiện công tác đền ơn đáp nghĩa, viếng và chăm sóc nghĩa trang liệt sĩ	22/12
		- Kiểm tra HSGA giáo viên	Theo KH trường
		- Kiểm tra hồ sơ khối 12	Theo KH trường
06	Tháng 01/2025	- Họp tổ chuyên môn	Tuần 1, tuần 3
		- Sinh hoạt chủ điểm ngày 09/01	Cả tháng
		- Triển khai thực hiện chương trình HKII	Theo KH trường
		- Nghỉ tết Nguyên Đán	Theo KH Sở
		- Kiểm tra CSVN, vệ sinh trường lớp trước khi nghỉ tết	Trước khi nghỉ Tết
		- Tổ chức cho học sinh thi IOE cấp trường	Tuần 2
07	Tháng 2/2025	- <b>Sinh hoạt chủ điểm chào mừng ngày thành lập ĐCS VN</b>	Cả tháng
		- Họp tổ chuyên môn	Tuần 1, tuần 3
		- Ra đề, duyệt đề	Theo PPCT
		- Thi GVG cấp trường, dự giờ dạy tốt	Theo KH trường

TT	Thời gian	Nội dung công việc	Ghi chú
		- Hội giảng “Mừng Đảng, mừng Xuân 2025”	Theo KH trường
		- Chấm SKKN, đề tài KHSPUD cấp tổ	20/02/2025
		- Nộp SKKN, đề tài KHSPUD cho trường	28/02/2025
08	Tháng 3/2025	<b>- Sinh hoạt chủ điểm chào mừng ngày 8/3, 16/3, 26/3</b>	Cả tháng
		- Họp tổ chuyên môn	Tuần 1, tuần 3
		- Ra đề, duyệt đề	Theo PPCT
		- Thao giảng đợt 3	Cả tháng
		- Tổ chức cho học sinh thi IOE cấp tỉnh	Tuần 1
		- Tham gia tọa đàm ngày QTPN 08/03	08/03
		- Tham gia hoạt động chào mừng 26/03 (Hội diễn văn nghệ: 20/11 hoặc 26/3)	26/03
		- Chấm SKKN cấp trường	KH trường
		- Họp CMHS thông báo KH ôn thi TN	KH trường
		- Triển khai KH ôn thi TNTHPT	KH trường
		- Thi nghề cho HS	Trong tháng
09	Tháng 4/2025	<b>- Sinh hoạt chủ điểm chào mừng ngày 30/04;</b>	Cả tháng
		- Họp tổ chuyên môn	Tuần 1, tuần 3
		- Ra đề, duyệt đề	Theo PPCT
		- Dạy học STEM	Đầu tháng
		- Tổ chức ôn thi TN THPT	Đầu tháng
		- Đăng ký hồ sơ tuyển sinh CĐ, ĐH	Theo KH trường
		- Kiểm tra HS thi TNTHPT	Theo KH trường
		- Tổ chức cho học sinh thi IOE cấp quốc gia	Tuần 3
		- Kiểm tra thực hiện chương trình 10, 11	Theo KH trường
		- Kiểm tra CSVC	Cuối tháng
10	Tháng 5/2025	<b>- Sinh hoạt chủ điểm chào mừng ngày 19/5; Tổng kết hội thi tìm hiểu “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh”</b>	Ngày 19/05
		- Họp tổ chuyên môn	Tuần 1, tuần 3
		- Tiếp tục ôn thi TNTHPTQG, thi thử lần 1	Theo KH trường
		- Kiểm tra ôn thi THPTQG	Theo KH trường

TT	Thời gian	Nội dung công việc	Ghi chú
		- Hội đồng xét xếp loại hạnh kiểm HS	Theo KH trường
		- Hội đồng xét, đánh giá xếp loại CBGV năm học	Theo KH trường
		- Tham gia lễ Tổng kết năm học	Theo KH trường
		- Hoàn chỉnh hồ sơ thi THPTQG	Theo KH trường
		- Hoàn thành sổ sách, học bạ HS	Theo KH trường
		- Vệ sinh trường lớp, bàn giao CSVC	Theo KH trường
11	Tháng 6/2025	- Thi thử THPTQG lần 2	
		- Đăng ký nghỉ hè, trực cơ quan	
		- Tham gia coi thi THPT	Theo KH Sở
		- Triển khai công tác hè;	Theo KH trường

Trên đây là toàn bộ kế hoạch hoạt động chuyên môn của tổ Ngoại ngữ nhằm thực hiện tốt các nhiệm vụ năm học 2024-2025./.

**DUYỆT CỦA BGH**

**TỔ TRƯỞNG CHUYÊN MÔN**



**Trần Minh Phúc**

A blue ink signature, likely belonging to Lê Thị Mai.

**Lê Thị Mai**